

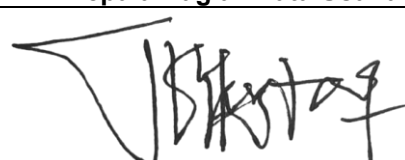




FAKULTAS KEDOKTERAN  
UIN SYARIF HIDAYATULLAH  
JAKARTA



## PELAKSANAAN STUDENT ORAL CASE ANALYSIS (SOCA) COMPREHENSIVE

Unit atau Bagian	: Akademik	
No. Dokumen	: 022/AKD/ /2025	
Tanggal Review Draft SOP	:	
Tanggal Terbit	:	
No. Revisi	: 000	
Hasil Revisi	: 01/06	
Diterapkan Oleh : Dekan	Direview Oleh : Koordinator Gugus Jaminan Mutu	Diajukan Oleh : Kepala Bagian Tata Usaha
 Dekan Dra. dr. Witr Ardini, M.Gizi, Sp.GK NIP. 19780607200501 1 005	 Dr. dr. Witr Ardini, M.Gizi, Sp.GK NIP. 19711023 201101 2 003	 Dra. Madinatul Musyarofah NIP. 19671128 199403 2 001

1.1 Tujuan	Menilai kompetensi mahasiswa Program Studi Pendidikan Dokter Fakultas Kedokteran UIN Syarif Hidayatullah Jakarta tentang berpikir analitik dan kemampuan <i>clinical reasoning</i> berdasarkan modul pembelajaran selama masa studi di pendidikan kedokteran.
1.2 Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none"><li>Struktur Kurikulum 2019 dan 2024 Fakultas Kedokteran UIN Syarif Hidayatullah Jakarta</li><li>Standar Kompetensi Dokter Indonesia tahun 2017</li></ol>
1.3 Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none"><li>SOP Pembuatan Soal Ujian SOCA <i>Comprehensive</i> oleh <i>Medical Education Unit</i></li><li>SOP Penilaian Soal Ujian SOCA <i>Comprehensive</i> oleh <i>Medical Education Unit</i></li></ol>
1.4 Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"><li>Wakil Dekan Bidang Kurikulum (WADEK 1)</li><li>Wakil Dekan Administrasi Umum &amp; Keuangan (WADEK 2)</li><li>Program Studi Pendidikan Dokter</li><li>Kepala Bagian Tata Usaha</li><li>Kasubbag Umum, Kepegawaian dan Keuangan</li><li><i>Clinical Simulation Unit</i> (CSU)</li><li><i>Medical Education Unit</i> (MEU)</li><li>Kajian Kedokteran Keislaman dan Bioetik (K3B)</li><li><i>Medical Information Technology</i> (MIT)</li><li>Tim Modul <i>Practice of Medicine</i></li><li>Koordinator SOCA <i>Comprehensive</i></li><li>PJ Akademik</li></ol>



FAKULTAS KEDOKTERAN  
UIN SYARIF HIDAYATULLAH  
JAKARTA

## PELAKSANAAN STUDENT ORAL CASE ANALYSIS (SOCA) COMPREHENSIVE

Unit atau Bagian	: CSU
No. Dokumen	: 022/AKD/ /2025
Tanggal Review Draft SOP	:
Tanggal Terbit	:
No. Revisi	: 000
Tanggal Revisi	:
Halaman	: 02/06

### 1.5 Peralatan/Perlengkapan

1. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Pemicu pada semester 1-7 berdasarkan kurikulum 2019 dan kurikulum 2024
2. *Blueprint* SOCA Comprehensive
3. Rubrik soal ujian dan penilaian SOCA Comprehensive
4. Laptop dan aplikasi penilaian *Integrated Center for Learning Assessment System* (ICLAS)
5. Ruang ujian
6. *Flip chart* dan papan tulis
7. ATK
8. Loker
9. Daftar hadir mahasiswa dan penguji

### 1.6 Definisi Istilah

1. SOCA (*Student oral Case Analysis*) adalah salah satu upaya untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menganalisis masalah, berpikir kritis dan analitik. Mahasiswa mempresentasikan kemampuannya dalam menganalisis dan menjelaskan *clinical reasoning* secara langsung.
2. TOR (*Term of Reference*) adalah dokumen yang menjelaskan secara rinci tujuan, lingkup, dan tanggung jawab masing-masing pihak dalam sebuah kegiatan. TOR juga berfungsi sebagai pedoman untuk memastikan bahwa semua pihak memiliki pemahaman yang sama tentang apa yang diharapkan dan bagaimana cara mencapai tujuan kegiatan.

### 1.7 Pencatatan/Pendataan

Unit CSU terdiri oleh ketua, anggota, dan petugas laboratorium yang bertanggung jawab dalam pelaksanaan SOCA Comprehensive FK UIN Syarif Hidayatullah Jakarta

### 1.8 Peringatan

Jika tidak mengikuti standar prosedur ini, maka capaian kegiatan SOCA tidak tercapai maksimal



**FAKULTAS KEDOKTERAN  
UIN SYARIF HIDAYATULLAH  
JAKARTA**

## PELAKSANAAN STUDENT ORAL CASE ANALYSIS (SOCA) COMPREHENSIVE

Unit atau Bagian	: CSU
No. Dokumen	: 022/AKD/ /2025
Tanggal Review Draft SOP	:
Tanggal Terbit	:
No. Revisi	: 000
Tanggal Revisi	:
Halaman	: 03/06

### 1.9 Alur Kerja

#### A. Alur Persiapan SOCA

No.	Aktivitas atau Prosedur	Pelaksana					Peralatan/ Perlengkapan	Waktu	Output
		Katim Modul	MEU	K3B	Koor. SOCA	CSU			
1.	Rapat koordinasi untuk merancang <i>blueprint</i> SOCA						RPS dan pemicu selama satu tahun ajaran	30 hari sebelum SOCA	<i>Blueprint</i> SOCA
2.	Meminta rubrik soal dan penilaian kepada departemen terkait						<i>Blueprint</i> SOCA	Maksimal 7 hari setelah rapat	Draft rubrik soal dan penilaian
3.	Meninjau rubrik dari departemen secara paralel dengan MEU dan K3B						Draft rubrik soal dan penilaian	Maksimal 7 hari	Draft rubrik soal dan penilaian
4.	Rubrik soal dan penilaian yang telah ditelaah oleh MEU dan K3B dikembalikan ke katim modul POM untuk diperbaiki						Draft rubrik soal dan penilaian	Maksimal 3 hari	Draft rubrik soal dan penilaian
5.	Mengirimkan hasil akhir rubrik soal dan penilaian kepada Koordinator SOCA		Ya				Blueprint SOCA, draft rubrik soal dan penilaian	1 hari	Rubrik soal dan penilaian

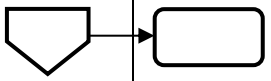


**FAKULTAS KEDOKTERAN  
UIN SYARIF HIDAYATULLAH  
JAKARTA**

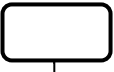
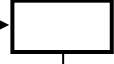
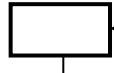
## PELAKSANAAN STUDENT ORAL CASE ANALYSIS (SOCA) COMPREHENSIVE

Unit atau Bagian	: CSU
No. Dokumen	: 022/AKD/ /2025
Tanggal Review Draft SOP	:
Tanggal Terbit	:
No. Revisi	: 000
Tanggal Revisi	:
Halaman	: 04/06

### 1.9 Alur Kerja

No.	Aktivitas atau Prosedur	Pelaksana					Peralatan/ Perlengkapan	Waktu	Output
		Katim Modul	MEU	K3B	Koor. SOCA	CSU			
6.	Koordinasi dan persiapan soal, ruangan, serta peralatan yang akan digunakan untuk setiap station SOCA						Blueprint SOCA, rubrik soal dan penilaian	H-14 hari sebelum pelaksanaan SOCA	Daftar kebutuhan alat dan ruangan

### B. Alur Pelaksanaan SOCA

No.	Aktifitas atau Prosedur	Pelaksana						Peralatan/ Perlengkapan	Waktu	Output
		Katim Modul	Koor. SOCA	CSU	MIT	PJ Akade- mik	Tata Usaha			
1.	Merekrut penguji dan korektor SOCA							Blueprint SOCA	30 hari sebelum SOCA	Daftar nama penguji
2.	Membuat pemetaan jumlah sesi, rotasi SOCA dan jumlah mahasiswa yang akan diuji di setiap sesi ujian.							Daftar nama mahasiswa	H-14 hari sebelum pelaksanaan SOCA	Daftar nama mahasiswa setiap sesi dan rotasi
3.	Membuat pemetaan station SOCA sesuai rubrik soal dan jumlah sesi serta rotasi ujian							Blueprint SOCA, rubrik soal, daftar nama mahasiswa per sesi	H-14 hari sebelum pelaksanaan SOCA	Pemetaan Station

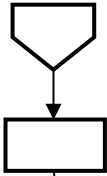



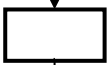
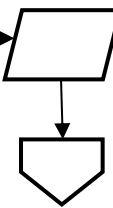


**FAKULTAS KEDOKTERAN  
UIN SYARIF HIDAYATULLAH  
JAKARTA**

## PELAKSANAAN STUDENT ORAL CASE ANALYSIS (SOCA) COMPREHENSIVE

Unit atau Bagian	: CSU
No. Dokumen	: 022/AKD/ /2025
Tanggal Review Draft SOP	:
Tanggal Terbit	:
No. Revisi	: 000
Tanggal Revisi	:
Halaman	: 05/06

### 1.9 Alur Kerja

No.	Aktifitas atau Prosedur	Pelaksana						Peralatan/ Perlengkapan	Waktu	Output
		Katim Modul	Koor. SOCA	CSU	MIT	PJ Akade- mik	Tata Usaha			
4.	Membuat pemetaan penguji untuk setiap station SOCA							Pemetaan Station, Blueprint SOCA	H-14 hari sebelum pelaksanaan SOCA	Pemetaan penguji setiap station SOCA
5.	Membuat TOR kegiatan SOCA sebelum pelaksanaan							Pemetaan penguji	H-14 hari sebelum pelaksanaan SOCA	TOR SOCA
6.	Memastikan daftar hadir penguji, mahasiswa, dan panitia SOCA sudah tersedia dan sesuai dengan TOR							TOR SOCA, dan daftar nama mahasiswa	H-7 hari sebelum pelaksanaan SOCA	Daftar hadir penguji, mahasiswa, dan panitia
7.	Koordinasi dan pengarahan mengenai pelaksanaan SOCA kepada penguji, mahasiswa, dan panitia SOCA							Rubrik soal dan penilaian, daftar mahasiswa per sesi ujian	H-7 atau maksimal H-3 hari sebelum SOCA	-
8.	Melakukan <i>input</i> rubrik penilaian, daftar nama mahasiswa per sesi, dan pemetaan penguji pada aplikasi ICLAS							Rubrik soal dan penilaian, daftar mahasiswa per sesi ujian, pemetaan penguji	Maksimal H-2 SOCA	Rubrik penilaian pada aplikasi ICLAS

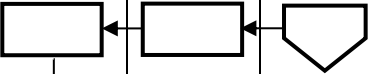



**FAKULTAS KEDOKTERAN  
UIN SYARIF HIDAYATULLAH  
JAKARTA**



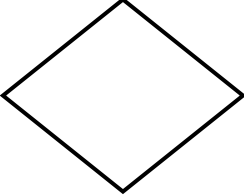
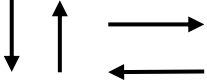
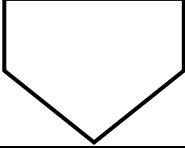




## PELAKSANAAN STUDENT ORAL CASE ANALYSIS (SOCA) COMPREHENSIVE

Unit atau Bagian	: CSU
No. Dokumen	: 022/AKD/ /2025
Tanggal Review Draft SOP	:
Tanggal Terbit	:
No. Revisi	: 000
Tanggal Revisi	:
Halaman	: 06/06

### 1.9 Alur Kerja

No.	Aktifitas atau Prosedur	Pelaksana						Peralatan/ Perlengkapan	Waktu	Output
		Katim Modul	Koor. SOCA	CSU	MIT	PJ Akade- mik	Tata Usaha			
9.	Memastikan alur pelaksanaan ujian berjalan sesuai rotasi waktu							Aplikasi ICLAS, daftar hadir, kelengkapan alat pada ruangan ujian	Hari pelaksanaan SOCA	Nilai akhir SOCA
10.	Membuat laporan kegiatan dan rekapan nilai SOCA pada tiap sesi							Dokumentasi pelaksanaan SOCA, nilai akhir SOCA	H+1 hari setelah SOCA	Laporan kegiatan

## SIMBOL-SIMBOL *FLOWCHART*

No.	Simbol Flowchart	Nama	Arti Simbol Flowchart
1		Terminator	Awal atau akhir konsep (prosedur)
2		Proses	Proses Operasional
3		Decision	Keputusan atau sub-point. Garis yang terhubung dengan bentuk <i>decision</i> merujuk pada situasi-situasi yang berbeda sesuai dengan keputusan yang digambarkan
4		Flow	Arah alur dalam konsep (Prosedur)
5		Off-page Reference/off-page Connector	Penghubung alur dalam halaman yang berbeda
6		Data	Input dan output (contohnya, input : feedback dari pelanggan; output: desain produk baru)
7		On-page reference/connector	Penghubung alur dalam halaman yang sama
8		Document	Dokumen atau laporan berupa <i>print out</i>
9		<i>Predefinede Process</i>	Menayatakan penyediaan tempat penyimpanan suatu pengelolaan untuk memberi harga awal