



**PENGUMUMAN**  
**Nomor : B- 480 /R/Kp.00.2/02/2020**

**TENTANG**  
**PENERIMAAN PEGAWAI TIDAK TETAP BLU**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SYARIF HIDAYATULLAH JAKARTA**  
**TAHUN ANGGARAN 2020**

Dalam rangka pengisian kebutuhan pegawai pada UIN Syarif Hidayatullah Jakarta, dengan ini UIN Syarif Hidayatullah Jakarta membuka kesempatan untuk bergabung menjadi Pegawai Tidak Tetap (PTT), dengan syarat sebagai berikut:

**A. PERSYARATAN PELAMAR**

- a. Warga Negara Indonesia.
- b. Bertaqwa kepada Allah SWT, setia dan taat kepada Pancasila UUD 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- c. Batas usia pelamar serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi tingginya 30 (tiga puluh) tahun.
- d. Beragama Islam.
- e. Sehat jasmani dan rohani.
- f. Berkelakuan baik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan Pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan.
- g. Tidak sedang terikat perjanjian kontrak kerja dengan instansi manapun.
- h. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
- i. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi Aparatut Sipil Negara (ASN).
- j. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan.
- k. Bersedia mematuhi peraturan/ ketentuan yang berlaku di lingkungan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta.

**B. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI**

**1. Jadwal Pendaftaran dan Seleksi**

No	TAHAPAN KEGIATAN	JADWAL*
1	Pengumuman Rekrutmen	5-7 Februari 2020
2	Penerimaan Berkas Lamaran	10-12 Februari 2020
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 Februari 2020
4	Tes Kompetensi dan Wawancara	19 Februari 2020
5	Pengumuman Kelulusan	25 Februari 2020
6	Pemberkasan	27 Februari 2020
7	Pengarahan dan Penandatanganan Perjanjian Kerja	28 Februari 2020
8	Mulai Bekerja	2 Maret 2020

\* Jadwal dapat berubah dengan pemberitahuan sebelumnya

**2. Mekanisme Rekrutmen**

- a. Pendaftaran.
- b. Seleksi Berkas Dokumen Lamaran.
- c. Tes Tertulis dan Wawancara.
- d. Penetapan dan Pengumuman Hasil Seleksi.

## C. PERSYARATAN BERKAS DAN TATA CARA PENDAFTARAN

### 1. Persyaratan Berkas

Kelengkapan berkas yang wajib dilampirkan adalah:

1. Surat lamaran ditulis dengan tangan sendiri dengan tinta hitam dialamatkan kepada Menteri Agama c.q. Rektor Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah Jakarta.
2. Foto copy ijazah dan transkrip nilai yang telah disahkan pejabat yang berwenang sebanyak 1 lembar.
3. Foto copy KTP/Surat Keterangan yang masih berlaku.
4. Pas foto terbaru berwarna ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar.
5. Daftar Riwayat Hidup.
6. Surat pernyataan bermaterai yang berisi:
  - a. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat dari PNS/Pegawai Swasta;
  - b. Tidak terikat atau sedang menjalani perjanjian kerja/kontrak kerja/ikatan dinas pada instansi lain;
  - c. Tidak menjadi anggota/pengurus parpol;
  - d. Tidak pernah dan tidak akan terlibat dalam penggunaan dan/atau pendistribusian Obat-Obatan Terlarang, Narkotika, Zat Adiktif, dan Psikotropika;
  - e. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi Aparatul Sipil Negara (ASN).
7. Sertifikat keterampilan (diutamakan petugas keamanan).
8. Surat keterangan sehat dari puskesmas atau rumah sakit pemerintah (setelah lulus berkas).
9. Surat keterangan berkelakuan baik dari kepolisian (setelah lulus berkas).

### 2. Tata Cara Pendaftaran :

- a. Berkas fisik lamaran sebagaimana dimaksud tersusun rapi berurutan sesuai nomor berkas, dimasukkan ke dalam map dengan ketentuan:

Warna KUNING untuk kode jabatan S.1 sampai S.5 dan,

Warna BIRU untuk kode jabatan P.1 sampai P.4.

Pengiriman berkas fisik lamaran dapat melalui pos atau diantar langsung ke alamat :

**Rektor UIN Syarif Hidayatullah Jakarta**  
**c.q. Kepala Bagian Organisasi, Kepegawaian dan Perundang-undangan**  
**UIN Syarif Hidayatullah Jakarta**  
**Jl. Ir H. Juanda No.95, Cempaka Putih, Kec. Ciputat, Kota Tangerang**  
**Selatan, Banten 15412**

- b. Berkas fisik lamaran **diterima paling lambat** tanggal 12 Februari 2020 dari POS atau diantar langsung, di luar tanggal dimaksud tidak akan diproses.

## D. LAIN LAIN

1. Setiap pelamar wajib mematuhi dan mengikuti seluruh ketentuan yang ditetapkan.
2. Setiap pelamar hanya diperbolehkan melamar pada satu formasi jabatan.
3. Keputusan panitia dalam hal kelulusan pendaftar/pelamar pada setiap tahapan seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
4. Seluruh pelamar/peserta seleksi dimohon aktif memantau informasi pengumuman melalui website <http://uinjkt.ac.id> dan atau <http://okp.uinjkt.ac.id>.
5. Ketentuan lain yang belum diatur akan ditetapkan dan diumumkan kemudian.
6. Hal hal lain yang belum jelas dapat ditanyakan ke Bagian Organisasi, Kepegawaian dan Perundang-undangan di Gedung Pusat Pelayanan Administrasi Terpadu Lantai 2.

Jakarta, 4 Februari 2020  
Rektor  
  
Prof. Dr. H. Amany Lubis, M.A.  
NIP. 196312221994032002

Lampiran Pengumuman

Nomor : B- 480/R/B.1/Kp.00.2 /02/2020

Tanggal : 4 Februari 2020

**DAFTAR FORMASI PEGAWAI TIDAK TETAP  
UIN SYARIF HIDAYATULLAH JAKARTA TAHUN ANGGARAN 2020**

KODE	JABATAN	KUALIFIKASI	JUMLAH
S.1	Pengelola Barang Milik Negara	➤ S-1 (Sarjana Strata Satu) bidang Akuntansi/ Ilmu Politik/ Hubungan Internasional/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Agama Islam/ Sistem Informasi.	1
S.2	Pengelola Keuangan	➤ S-1 (Sarjana Strata Satu) bidang Akuntansi/ Ilmu Politik/ Hubungan Internasional / Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika.	1
S.3	Pengelola Laboratorium Komputer	➤ S-1 (Sarjana Strata Satu) bidang Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Teknik Elektro	2
S.4	Pengelola Laboratorium Praktikum	➤ S-1 (Sarjana Strata Satu) bidang Ilmu Hukum/ Ilmu Syariah	2
S.5	Pengadministrasi Umum / Resepsionis	➤ S-1 (Sarjana Strata Satu) bidang Akuntansi/ Ilmu Politik/ Hubungan Internasional / Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Agama Islam.	2
P.1	Teknisi Sarana dan Prasarana	➤ Minimal SMK/STM bidang mesin/ listrik. ➤ Memiliki keterampilan pengelolaan jaringan listrik dan jaringan air.	2
P.2	Pramubakti	➤ Minimal SLTA atau sederajat bidang yang dibutuhkan. ➤ Memiliki keterampilan penyiapan peralatan dan menjaga kebersihan lingkungan.	10
P.3	Pranata Jamuan	➤ Minimal SLTA atau sederajat bidang yang dibutuhkan. ➤ Memiliki keterampilan pengaturan penyajian jamuan dan pemeliharaan peralatan atau perlengkapan makan.	2
P.4	Petugas Keamanan	➤ Minimal SLTA atau sederajat bidang yang dibutuhkan. ➤ Diutamakan memiliki sertifikat Pendidikan Satuan Pengamanan.	10



Prof. Dr. Hj. Amany Lubis, M.A.

NIP. 196312221994032002

**CONTOH SURAT LAMARAN (ditulis tangan)**

\*) ditulis apabila memiliki

Jakarta,  
Yth. Menteri Agama  
c.q. Rektor UIN Syarif Hidayatullah Jakarta  
di  
Jakarta

Saya yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama :  
Tempat, tanggal lahir :  
Usia : Tahun bulan  
Agama :  
Kewarganegaraan :  
Pendidikan terakhir :  
Bidang Ilmu :  
Tanggal lulus :  
Alamat tempat tinggal :  
Nomor Telepon/HP (aktif) :  
Email :

Dengan ini mengajukan permohonan untuk dapat mengikuti Seleksi Pegawai Tidak Tetap pada UIN Syarif Hidayatullah Jakarta dengan formasi .....kode..... (isikan nama formasi jabatan dan kode)

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan:

1. Foto copy ijazah dan transkrip nilai yang telah disahkan pejabat yang berwenang sebanyak 1 lembar.
2. Foto copy KTP/Surat Keterangan yang masih berlaku.
3. Pas foto terbaru hitam putih ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar.
4. Daftar Riwayat Hidup.
5. Surat pernyataan bermaterai yang berisi:
  - a. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat dari PNS/Pegawai Swasta;
  - b. Tidak terikat atau sedang menjalani perjanjian kerja/kontrak kerja/ikatan dinas pada instansi lain;
  - c. Tidak menjadi anggota/pengurus parpol;
  - d. Tidak pernah dan tidak akan terlibat dalam penggunaan dan/atau pendistribusian Obat-Obatan Terlarang, Narkotika, Zat Adiktif, dan Psikotropika;
  - e. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi Aparatul Sipil Negara (ASN).
6. Setifikat keterampilan.

Demikian permohonan ini saya buat dengan sebenarnya. Apabila di kemudian hari ternyata data yang diberikan tidak benar maka saya siap bersedia dituntut di pengadilan.

Atas perhatian dan perkenan Bapak saya ucapkan terima kasih.

Jakarta, Februari 2020  
Hormat saya

Pelamar

CONTOH SURAT PERNYATAAN (diketik)

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
Tempat, Tgl Lahir :  
Agama :  
Kewarganegaraan :  
Pendidikan terakhir :  
Alamat Tempat Tinggal :

dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya:

- a. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat dari PNS/Pegawai Swasta;
- b. Tidak terikat sebagai atau sedang menjalani perjanjian kerja/kontrak kerja/ikatan dinas pada instansi lain;
- c. Tidak menjadi anggota/pengurus parpol;
- d. Tidak pernah dan tidak akan terlibat dalam penggunaan dan/atau pendistribusian Obat-Obatan Terlarang, Narkotika, Zat Adiktif, dan Psikotropika.;
- e. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi Aparatur Sipil Negara (ASN).

Demikian pernyataan saya buat dengan sebenarnya. Apabila di kemudian hari ternyata data yang diberikan tidak benar maka saya siap bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang ada.

Jakarta,      Februari 2020

Materai  
6000

Pelamar

Halaman Depan

<p>Nama Jabatan: Kode:</p>	<p>Kepada Yth. Rektor UIN Syarif Hidayatullah Jakarta c.q. KepalaBagian Organisasi, Kepegawaian dan Perundang-undangan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta Jl. Ir H. Juanda No.95, Cempaka Putih, Kec. Ciputat, Kota Tangerang Selatan, Banten 15412</p>
--------------------------------	--

Halaman Belakang

<p>Pengirim: Ardi Atmaja Jl. Gatot Subroto Nomor 5 Jakarta No Hp: 085237654xx</p>
---